



COMUNE DI CASTOREALE

Città Metropolitana di Messina



SETTORE 3° TECNICO

MANUTENTIVO INFRASTRUTTURALE

AVVISO

VISTA la “Direttiva Sovralluvionamenti”, esitata positivamente dalla Conferenza Operativa dell’Autorità di bacino, con Delibera n. 80 del 16.04.2022, approvata con D.S.G. n. 60 del 24.03.2022 e pubblicata sulla GURS n. 16 del 8 aprile 2022;

PRESO ATTO della “Norma di dettaglio” approvata DSG n. 237 del 02.08.2022 e pubblicata sulla GURS n. 40 del 26 agosto 2022;

RICHIAMATO il successivo D.S.G. n. 265 del 07.09.2022, pubblicato sulla GURS n. 43 del 16 settembre 2022, che aumenta il limite di 2.000 mc di cui all’art. 4 della “Direttiva Sovralluvionamenti”, in 10.000 mc ed azzerà il corrispettivo da versare all’Autorità di Bacino, di cui all’art. 8;

CONSIDERATO che ai sensi del comma 2 dell’art. 8 della L.R. n. 24 del 15.05.1991, l’Autorità di Bacino del distretto idrografico della Sicilia ha individuato i tratti dei corsi d’acqua demaniali, distinti per provincia, consultabili presso i servizi territoriali dell’Autorità con sede a Palermo, Catania, Agrigento e Messina, i cui alvei sono caratterizzati da sistemazioni idrauliche di tipo rigido con pavimentazione e sponde in calcestruzzo e che presentano coperture sovralluvionali di sedimenti sabbiosi e ghiaiosi,

ATTESO che il Comune ha ricevuto la prescritta A.I.U. ai sensi del R.D. n. 523/1904 e delle norme di attuazione del Piano Stralcio per l’Assetto Idrogeologico, con le modalità di cui al Decreto del Segretario Generale n° 187 del 23/06/2022

QUESTO ENTE

Avendo intenzione di procedere alla **rimozione di un massimo di 10.000 mc di depositi sovralluvionali dal “Torrente Patri’ C/Da Catalano Tratto B”,**

INVITA

Tutti i soggetti privati interessati, avente i requisiti di ordine generale per la partecipazione alle procedure di affidamento con la P.A. come previsti dal d.lgs. n. 36/2023 e qualificati (iscritti nel registro dalla Camera di commercio per attività coerenti e/o attestazione SOA e/o certificazioni, etc), a partecipare e ad **avanzare istanza entro le ore 13.00 del 06/09/2026**. L’istanza dovrà essere redatta in carta semplice e dovrà pervenire al protocollo generale dell’Ente in forma cartacea all’ufficio protocollo presso la Sede Municipale in Piazza Sandro Pertini, aperto al pubblico da lunedì a venerdì dalle ore 09:00 alle 13:00 o in forma digitale mediante PEC all’indirizzo protocollo.castoreale@pec.it indicando qualifiche competenze e capacità tecnico/economiche e allegando Durc (Documento Unico di Regolarità Contributiva), Visura camerale aggiornata, Certificato di regolarità Fiscale, Certificato del Casellario Giudiziale e dei Carichi Pendenti.

Gli stessi dovranno dichiarare di essere disposti a sostenere i costi diretti e indiretti dell'intervento, al fine di prelevare, accantonare/stoccare, smaltire/reimpiegare (previa caratterizzazione) il materiale rimosso, nel pieno rispetto dei pareri già acquisiti e norme/direttive di settore.

AVVISA ALTRESI'

Che l'amministrazione non potrà essere ritenuta responsabile dell'eventuale impossibilità di riutilizzo a seguito della caratterizzazione, né sarà rimborsata la spesa sostenuta.

L'ente si riserva di valutare le proposte pervenute, considerando modalità, attività e tempi prospettati ai fini dell'ammissibilità della proposta e di procedere a sorteggio pubblico, qualora ve ne fosse più di una meritevole di accoglimento.

Castroreale, 25/08/2026

Il Responsabile del Settore

A handwritten signature in black ink is written over a circular official stamp. The stamp is blue and contains the text "COMUNE DI CASTROREALE" at the top, "Pro. Massima" on the right, and "Ufficio Tecnico" at the bottom. In the center of the stamp is a heraldic emblem featuring a shield with a crown on top and a cross inside.