

A.R.O. TERME VIGLIATORE – CASTROREALE – RODI' MILICI



COMUNE DI CASTROREALE Città Metropolitana di Messina



Ordinanza Sindacale n. 32 del 24.11.2016

OGGETTO: DISPOSIZIONI REGOLATRICI DELLA RACCOLTA DIFFERENZIATA DEI RIFIUTI NEL TERRITORIO DEL COMUNE DI CASTROREALE.

II SINDACO

Premesso che in data 1° Settembre 2016 è stato avviato il nuovo servizio di spazzamento, raccolta, trasporto e avvio allo smaltimento dei rifiuti differenziati nonché di altri servizi di igiene pubblica all'interno dell'ARO dei Comuni di Terme Vigliatore, Castoreale e Rodi Milici;

Considerato che il servizio è previsto come operativo a regime, a partire dal 1° Dicembre 2016;

Dato Atto che ai fini dell'effettiva efficienza del servizio, del recupero e della gestione dei rifiuti e assimilati, in regime di raccolta differenziata, l'Amministrazione Comunale, ha avviato il sistema di raccolta porta a porta secondo precise modalità di conferimento, comprendenti tempi e modi osservandi da parte dell'utenza, come da Piano di Intervento approvato con D.D.G. n. 772/2014;

Che a partire dal mese di Novembre 2016 il gestore del servizio ha avviato una campagna informativa e di sensibilizzazione al fine di divulgare le nuove modalità di raccolta dei rifiuti "porta a porta". Contemporaneamente ha posto in essere attività necessarie a rendere disponibili le dotazioni di servizio ed ha iniziato a distribuire i contenitori carrellati e i contenitori domestici per il conferimento delle frazioni "organico", "plastica e metalli", "carta e cartone", "vetro" e "secco residuo", il tutto e ulteriori disposizioni operative, come da seguente programma:

LA DIFFERENZIATA FA LA DIFFERENZIATA

Per illustrare alla cittadinanza il nuovo sistema di raccolta porta a porta, hanno avuto luogo incontri pubblici e sono stati istituiti, punti informativi di seguito elencato:

.INCONTRI CON LA CITTADINANZA E LE ATTIVITÀ COMMERCIALI DEL COMUNE DI CASTROREALE NEI CENTRI ABITATI DI:

• **CASTROREALE:** GIORNO 08 NOVEMBRE 2016, ORE 18:00 PRESSO IL LOCALE "SALA CONVEGNI VENINI" – PIAZZA PERRONI PALATINI.

- **BAFIA:** GIORNO 10 NOVEMBRE 2016, ORE 18:00 PRESSO IL LOCALE “SALA CONVEGNI” – VIA CANALE.
- **PROTONOTARO:** GIORNO 15 NOVEMBRE 2016, ORE 18:00 PRESSO IL LOCALE “CENTRO CULTURALE CAMPO” – PIAZZA LIBERTA’.

INCONTRI CON GLI STUDENTI NEL COMUNE DI CASTROREALE:

- **CASTROREALE:** GIORNO 10 NOVEMBRE 2016, ORE 10:00 PRESSO IL LOCALE “SALA CONVEGNI VENINI” – PIAZZA PERRONI PALATINI.

I detti incontri sono stati pubblicizzati anche con apposite locandine e manifesti affissi nei luoghi pubblici e pubblicati sul sito istituzionale del Comune di Castoreale. Nel corso di questi incontri, gli Amministratori Comunali e il gestore del servizio, hanno fornito e forniranno spiegazioni dettagliate sul nuovo metodo di raccolta rifiuti, rispondendo alle domande della cittadinanza e raccogliendo osservazioni e suggerimenti utili per rendere più efficace il servizio.

Gli operatori del gestore del servizio hanno consegnato e continueranno a consegnare a tutte le utenze, i materiali necessari per facilitare la raccolta differenziata insieme al calendario di raccolta e all’opuscolo informativo.

NEI PUNTI DI DISTRIBUZIONE KIT E MATERIALE INFORMATIVO NELLA ZONE DI :

- **CASTROREALE:** GIORNO 16 NOVEMBRE 2016, DALLE ORE 13:00 ALLE ORE 18:00 PRESSO IL LOCALE “SALA CONVEGNI VENINI” – PIAZZA PERRONI PALATINI;
- **BAFIA:** GIORNO 18 NOVEMBRE 2016, DALLE ORE 09:00 ALLE ORE 16:00 PRESSO L’EX SCUOLA ELEMENTARE – VIA CANALE;
- **PROTONOTARO:** GIORNO 19 NOVEMBRE 2016, DALLE ORE 09:00 ALLE ORE 17:00 PRESSO IL LOCALE “CENTRO CULTURALE CAMPO” – PIAZZA LIBERTA’.

Visto che il nuovo servizio conosce in definitiva fasi avanzate di attuazione che esigono nelle more dell’emanazione del nuovo Regolamento Comunale per la raccolta differenziata dei rifiuti solidi urbani nel Comune di Castoreale, la immediata emanazione di provvedimenti di disciplina del conferimento, per far sì che i cittadini consentano il raggiungimento degli obiettivi del servizio pubblico assicurando la propria consapevole partecipazione;

Viste le L.R n. 9 dell’ 8/4/2010 e ss.mm.ii, e n 3 del 9/1/2013,

Visti il D.Lgs. n. 152 del 03/04/2006 e ss.mm.ii, il D.Lgs. n 267/2000 e ss.mm.ii, il D.Lgs. n 163/2006 e ss.mm.ii., il D.P.R.S n 13/2012;

Viste le Circolari n 1/2013, e n 2/2013 dell’Assessore Regionale per l’Energia e Servizi di Pubblica Utilità,

Visto il D.D.G n. 772/2014

Vista la Determina Dirigenziale n. 2/2016 del Comune Capofila, di aggiudicazione definitiva all’ATI “Caruter- Multiecoplast- Onofaro”;

Visto il contratto N. 32272 di repertorio del 02 Agosto 2016, raccolta N. 12285 del 02 Agosto 2016, registrato a Messina il 09 Agosto 2016 al N. 6089 Serie 1T, con capogruppo mandataria la Caruter srl con sede in Via Trento n 159- Brolo (ME);

Visto il verbale di consegna del servizio del 30/08/2016 prot. del Comune capofila n 12551 del 30/08/16, avvio del servizio in data 01/09/2016, l’avvio a regime in tutto il territorio dell’ARO è previsto a partire dal 01/12/2016;

ORDINA

Con decorrenza 1° Dicembre 2016 che il conferimento dei rifiuti nell'ambito del più ampio servizio pubblico di gestione, deve avvenire con l'osservanza delle condizioni di seguito riportate:

1- DOTAZIONI KIT PER IL SERVIZIO DI RACCOLTA DIFFERENZIATA

- E' fatto obbligo per tutte le utenze domestiche, nonché per tutte le utenze non domestiche, di acquisire dall'impresa che gestisce il servizio di igiene urbana i contenitori per il conferimento dei rifiuti in forma differenziata, secondo le modalità specificate nella presente Ordinanza.
- All'atto della consegna del KIT di conferimento, sarà sottoscritto apposito verbale di presa in carico per la custodia, con l'assunzione dell'obbligo di osservare le disposizioni previste dalla presente Ordinanza, per quanto riguarda modalità e tempistica di conferimento dei rifiuti al servizio pubblico.
- Le richieste di eventuali dotazioni di contenitori supplementari dovranno essere indirizzate al gestore del servizio che valuterà le effettive esigenze dell'utenza e predisporrà eventuali forniture supplementari. Eventuali forniture supplementari per la frazione secca residua saranno rese solo a seguito di verifica, da parte del gestore, del corretto conferimento da parte dell'utenza in detti contenitori della sola frazione secca residua in argomento. Se in tali contenitori dovesse essere riscontrata la presenza di rifiuti recuperabili, non sarà effettuata alcuna fornitura supplementare e saranno applicate all'utente le sanzioni previste nella presente Ordinanza.

Il Kit che sarà consegnato alle utenze domestiche è il seguente:

organico(colore marrone): n.1 fornitura per 1 anno di sacchetti biodegradabili da 7 lt (i sacchetti per gli anni successivi possono essere ritirati dall'utenza, entro il 15 dicembre di ogni anno, direttamente all' ISOLA ECOLOGICA provvisoria, nel momento in cui sarà attivata) + n. 1 sottolavello areato da 7 lt per l'interno + n. 1 mastello da 30 lt (per l'esposizione esterna) a discrezione del capo condomino, e dietro richiesta, in luogo di tale contenitore saranno forniti contenitori carrellati da 120/240 lt ad uso comune per tutte le utenze dello stabile). Alle singole utenze di residenza dell'intestatario, regolarmente iscritto al ruolo del comune, poste in fabbricati che hanno la possibilità di poterla installare nell'ambito del proprio cortile o immediatamente nelle vicinanze (entro e non oltre la distanza ml. 200, in linea d'aria), previa formale richiesta, in luogo di tale kit sarà fornita n. 1 compostiera da lt. 300. Si precisa che il terreno su cui dovrà essere collocata la compostiera dovrà essere di proprietà o in formale uso del richiedente. Ai fini dello sgravio previsto per l'utilizzo di detta compostiera si avvisa che verrà applicato solo ed esclusivamente dopo l'accertamento del regolare utilizzo della stessa che avverrà per la prima volta almeno dopo tre mesi dalla consegna del contenitore. Seguiranno controlli con cadenza periodica.

plastica/lattine (colore giallo): n. 1 mastello da 30 lt (a discrezione del capo condomino, e dietro richiesta, in luogo di tale contenitore saranno forniti contenitori carrellati da 120/240 lt ad uso comune per tutte le utenze dello stabile);

vetro (colore Verde): n. 1 mastello da 30 lt (a discrezione del capo condomino, e dietro richiesta, in luogo di tale contenitore saranno forniti contenitori carrellati da 120/240 lt ad uso comune per tutte le utenze dello stabile);

carta (colore Blu): n. 1 mastello da 30 lt (a discrezione del capo condomino, e dietro richiesta, in luogo di tale contenitore saranno forniti contenitori carrellati da 120/240 lt ad uso comune per tutte le utenze dello stabile);

secco residuo (indifferenziato) (**colore grigio**): n. 1 mastello da 50 lt con RFID -transponder;

n. 1 eco-calendario: che serve a riepilogare le frequenze di conferimento, per Comune, tutti i giorni dell'anno e per tutte le tipologie di rifiuti, compresi gli orari di aperture dell'ISOLA ECOLOGICA provvisoria, nel momento in cui sarà attivata);

n. 1 brochure sul servizio: che serve a riepilogare le modalità da seguire per la corretta separazione in casa di tutte le tipologie di rifiuti e per la prenotazione dei ritiri a domicilio;

n. 1 Manuale sulle modalità di effettuazione **del compostaggio domestico**, per le utenze delle case sparse, che saranno fornite della Compostiera.

Il Kit che sarà consegnato alle utenze NON domestiche è il seguente:

I contenitori saranno generalmente del tipo “carrellati” da 120 lt/240 lt (fino ad arrivare anche a 1100 lt) di colorazione omogenea a quelli delle utenze domestiche, in numero variabile in base sia alla capacità produttiva sia allo spazio disponibile e riguarderanno la tipologia di rifiuti differenziati prodotti dalla specifica attività (un ristorante produce rifiuti diversi, per quantità e qualità, da quelli di un ufficio o di un supermercato); le attrezzature più idonee, dunque, saranno consegnate solo a seguito di una preliminare visita e, ad ogni modo, anche per le utenze non domestiche i contenitori carrellati dell'indifferenziato saranno dotati di RFID - Transponder;

n. 1 eco-calendario: che serve a riepilogare le frequenze di conferimento, per Comune, tutti i giorni dell'anno e per tutte le tipologie di rifiuti, compresi gli orari di aperture dell'ISOLA ECOLOGICA provvisoria;

n. 1 brochure sul servizio: che serve a riepilogare le modalità da seguire per la corretta separazione in casa di tutte le tipologie di rifiuti e per la prenotazione dei ritiri a domicilio.

Preliminarmente, il responsabile tecnico effettua l'analisi dei libri di consegna e conseguentemente procede all'organizzazione dell'attività lavorativa del personale operaio mediante la predisposizione del “carico” giornaliero, ovvero della quantità e della tipologia di attrezzature da consegnare. Successivamente all'attività di carico delle attrezzature sui mezzi, ogni squadra lascia la sede di lavoro e accompagnata dal proprio responsabile tecnico effettua la consegna dei cassonetti assegnati ad ogni singola utenza, seguendo per quanto possibile le indicazioni progettuali - riportate nei cd. libri di posa - circa la tipologia, il quantitativo e il posizionamento degli stessi. La presenza di un tecnico – coordinatore garantisce la risoluzione delle problematiche rilevate in sede di consegna inerenti il numero, la tipologia, il posizionamento dei cassonetti e le modalità di espletamento del servizio.

In tale fase assume notevole rilevanza il contatto diretto con l'utenza: gli addetti sottolineano i caratteri fondamentali della raccolta domiciliare integrata, le modalità di servizio, nonché i benefici che l'attivazione della raccolta differenziata “porta a porta” genera in termini di tutela ambientale (riduzione dei rifiuti, abbattimento dei costi di smaltimento, ecc.).

Tutto ciò può essere richiesto anche chiamando il **Numero Verde 800 664 910, attivo dal 1° dicembre 2016, dal lunedì al venerdì dalle ore 09:00 alle ore 13.00.**

Al numero verde si potranno altresì prenotare i seguenti servizi a chiamata, quali:

a) ritiro a domicilio di pannolini e pannoloni, RAEE/Ingombranti, sfalci di potature, cassette in legno/plastica/polistirolo;

b) informazioni su frequenze e giornate di raccolta e sulle corrette modalità di differenziazione dei rifiuti;

c) richiesta al gestore del servizio in comodato d'uso gratuito di una compostiera, da parte delle utenze domestiche dei residenti nel Comune;

d) segnalazione disservizi e/o a suggerimenti per azioni di miglioramento.

Queste attività potranno essere richieste dall'utente anche via e-mail, all'indirizzo: segnalazioni@caruter.it appositamente creato e pubblicizzato dall'ATI per l'ARO.

Nel caso in cui l'utenza rifiuti la consegna del KIT: la ditta procederà all'invio di una lettera di sensibilizzazione con ricevuta di ritorno, con la quale si inviterà l'utenza ad adeguarsi a quanto previsto nella presente ordinanza, al fine di risolvere in via conciliativa la questione ed evitare l'intervento della Polizia Municipale. Qualora tuttavia il rifiuto a ricevere il KIT persista, attiverà una procedura specifica che si concluderà nell'irrogazione delle sanzioni previste.

2-MODALITA' DI CONFERIMENTO DEI RIFIUTI IN MANIERA DIFFERENZIATA PER LE UTENZE DOMESTICHE E NON DOMESTICHE

I rifiuti dovranno essere conferiti in conformità alle seguenti prescrizioni.

Le utenze dovranno riporre i propri rifiuti negli appositi contenitori e cioè:

- carta e cartone, all'interno e/o sotto il mastello blu;
- vetro, all'interno del mastello verde;
- plastica e metalli, all'interno del mastello giallo;
- organico, all'interno del mastello marrone;
- rifiuti residuali non riciclabili (indifferenziata) all'interno del mastello grigio.

Detti contenitori consegnati a tutte le utenze dovranno essere esposti sul marciapiede antistante l'abitazione dalle ore 22:00 del giorno antecedente la raccolta alle ore 6:00 del giorno della raccolta; Le utenze domestiche e non domestiche dovranno conferire i propri rifiuti in maniera differenziata secondo le modalità di seguito riportati:

• FRAZIONE ORGANICA (UMIDO)

Per frazione organica si intendono i rifiuti alimentari e di cucina prodotti da nuclei domestici, ristoranti, servizi di ristorazione e punti vendita al dettaglio raccolti in modo differenziato.

Di seguito si riportano alcuni rifiuti di uso comune, destinati alla raccolta differenziata della frazione organica (umido) e quelli che, pur presentando proprietà organiche, devono escludersi dalla raccolta in esame.

COSA CONFERIRE

- scarti di cucina ;
- alimenti avariati e scaduti, avanzi di cibo;
- scarti di frutta e verdura;
- capelli;
- carne;
- fiori recisi e secchi;
- fondi di tè o caffè o camomilla;
- formaggi;
- gusci d'uovo;
- lische;
- noccioli;
- ossi;
- paglia;
- pane e piccole quantità di segatura;

- semi;
- stuzzicadenti;
- tappi di sughero;
- tovaglioli di carta;
- fazzoletti bagnati o sporchi di sostanze organiche;
- carta assorbente da cucina usata;
- cenere spenta;
- escrementi di animali domestici.

COSA NON CONFERIRE

- pannolini, assorbenti;
- stracci, anche se bagnati;
- metalli;
- filtri dell'aspirapolvere;
- piante infestanti o malate;
- legno trattato con prodotti chimici;
- qualunque tipo di rifiuto non organico.

COMPOSTAGGIO DOMESTICO

Le utenze domestiche residenti nel comune potranno richiedere al gestore del servizio in comodato d'uso gratuito una compostiera per bio convertire la frazione organica in compost. In particolare potranno aderire a tale iniziativa le utenze residenti dotate di giardino.

L'appaltatore del servizio assisterà, sia in fase di avvio che a regime, le utenze che si sono dotate di una compostiera, con incontri formativi e verifica del corretto procedimento di realizzazione del compost.

• CARTA E CARTONE

La frazione carta e cartone comprende tutti i materiali cartacei costituiti da materie prime fibrose prevalentemente vegetali raccolti in modo differenziato.

Di seguito si riportano alcuni rifiuti di uso comune, destinati alla raccolta differenziata della carta e cartone e quelli che, pur presentando proprietà cartacee, devono escludersi dalla raccolta in esame.

COSA CONFERIRE

- giornali e riviste;
- quaderni e libri senza copertina plastificata;
- cataloghi ed elenchi telefonici ed opuscoli;
- faldoni per ufficio senza anelli;
- pacchi, pacchetti e scatole di cartone per alimenti, detersivi e scarpe;
- sacchetti di carta;
- volantini e giornalini pubblicitari se non plastificati;
- buste del latte e dei succhi di frutta (tetrapak);
- carta del pane pulita;
- carta da pacchi e pacchetti di sigarette eliminando la pellicola esterna e l'alluminio interno;
- cartone ondulato;
- cassette di cartone per la frutta;
- cartoni della pizza senza residuo di cibo;
- imballaggi di carta o cartone della pasta, del riso, dei corn-flakes, del sale e dello zucchero;
- scatole per detersivi;

- vaschette porta uovo in cartone;
- fogli vari;
- buste da lettera e tutti i materiali a base di cellulosa;

I rifiuti in carta e cartone dovranno essere conferiti puliti, non contaminate da sostanze organiche.

COSA NON CONFERIRE

- carta unta bagnata o sporca;
- piatti e bicchieri di carta;
- tovaglioli di carta usati;
- carta forno;
- carta oleata o plastificata;
- carta lucida da disegno;
- polistirolo;
- scatole e copertine plastificate;
- nylon;
- carta e cartone contaminata da sostanze organiche.

• **PLASTICA E METALLI**

La frazione plastica comprende il materiale da imballaggio ed in genere le materie plastiche e di metallo utilizzate in commercio per contenere bevande, alimenti, detersivi e detergenti, raccolti in modo differenziato;

Di seguito si riportano alcuni rifiuti di uso comune, destinati alla raccolta della frazione plastica e metalli e quelli che devono escludersi dalla raccolta in esame.

COSA CONFERIRE

- bottiglie vuote di acqua, bibite e latte;
- coperchi e contenitori in plastica puliti;
- bicchieri e piatti in plastica;
- buste della spesa;
- buste della pasta;
- cellophane per imballaggi;
- flaconi per prodotti di pulizia e igiene personale;
- incarti trasparenti di brioches e caramelle;
- pellicola di cellophane, di alimentari purchè pulite;
- plastiche da imballaggio;
- polistirolo da imballaggio;
- sacchetti in plastica;
- vaschette e vassoi in plastica per formaggi e yogurt, porta uova, del gelato, per alimenti in genere;
- vassoi di polistirolo;
- sacchetti e pellicole di plastica, per la spesa;
- tubetti vuoti in plastica del dentifricio e della maionese;
- tutti gli imballaggi in plastica;
- tappi o coperchi metallici;
- carta stagnola e vaschette in alluminio pulite;
- barattoli in banda stagnata e metallo;

La frazione dei metalli comprende i materiali ferrosi e non ferrosi di piccole dimensioni, tutti i rifiuti di imballaggio in plastica e metallo dovranno essere svuotati e puliti.

COSA NON CONFERIRE

- posate in plastica;

- giocattoli e oggetti di gomma;
- sedie in plastica;
- tubi, vasi e sottovasi e tutti gli oggetti di plastica che non sono imballaggi;
- CD,DVD e videocassette;
- accessori auto, copertoni e camere d'area delle biciclette;
- contenitori sporchi o pieni;
- sacconi per materiale edile;
- imballaggi per colle, vernici e solventi;
- contenitori per liquidi tossici e infiammabili;
- piatti e bicchieri di plastica sporchi;
- tutti quei rifiuti che presentano residui di materiali organici;
- materiali per edilizia e impiantistica;
- rifiuti ospedalieri.

• **VETRO**

La frazione del vetro comprende tutti gli imballaggi in vetro comunemente utilizzati nel commercio per contenere liquidi e alimenti.

Di seguito si riportano alcuni rifiuti di uso comune, destinati alla raccolta della frazione vetro e quelli che devono escludersi dalla raccolta in esame.

COSA CONFERIRE

- bottiglie vuote di vetro;
- vasi, vasetti e contenitori in vetro altri contenitori in vetro senza coperchio;
- vetri vari.

COSA NON CONFERIRE

- ceramica;
- porcellana;
- lampadine;
- neon;
- lastre di vetro;
- specchi;
- contenitori di pirex;
- vetro retinato;
- vetro opale, boccette di profumo, cristalli.

• **SECCO RESIDUO (indifferenziata)**

La frazione secca residua comprende i rifiuti urbani non pericolosi destinati al trattamento/smaltimento in discarica.

Di seguito si riportano alcuni rifiuti di uso comune, destinati alla raccolta della frazione secca residua e quelli che devono escludersi dalla raccolta in esame.

COSA CONFERIRE

- posate in plastica;
- ceramica;
- porcellana;
- terracotta;
- carta oleata e plastificata;
- lamette usa e getta;
- audio e video cassette;
- pannolini e pannoloni;

- accendini, penne, chewing-gum, spugne, bastoncini igienici per orecchie, siringhe con cappuccio;
- vaschette in polistirolo;
- cosmetici, specchi, bottoni, cerotti, elastici, occhiali, calze, batuffoli di ovatta;
- sigarette spente;
- stacci sporchi.

COSA NON CONFERIRE

- contenitori con simbolo T e/o F (tossico e/o infiammabile);
- rifiuti riciclabili previsti nelle altre categorie di rifiuto;
- materiale sfuso e incandescente;
- scarti di edilizia;
- rifiuti speciali provenienti da attività produttive.

2.6 ACCESSIBILITA' DEI SITI DI CONFERIMENTO

- Nel caso di utenze ubicate in edifici condominiali, sarà cura dell'Amministrazione del condominio autorizzare e concordare con il gestore del servizio l'eventuale accessibilità dei mezzi di raccolta all'interno delle aree condominiali in cui sono posizionati i contenitori. Ciascun condominio dovrà regolamentare, con specifiche disposizioni interne, il posizionamento da parte dei condomini dei contenitori di raccolta e risponderà di eventuali danneggiamenti o sottrazioni dei contenitori, fatti salvi i casi di oggettiva e comprovabile assenza di responsabilità dirette o di forza maggiore.
- Nel caso in cui l'accessibilità ai mezzi di servizio non venga autorizzata dal condominio o il gestore del servizio non ritenga l'area destinata all'esposizione dei cestelli agevolmente accessibile ai mezzi di raccolta, l'amministrazione del condominio dovrà reperire apposita area, anche pubblica, in cui gli utenti condominiali dovranno posizionare i cestelli con i rifiuti nei giorni e negli orari stabiliti calendario. Immediatamente dopo lo svuotamento, i contenitori dovranno essere ricollocate all'interno del condominio a cura dell'utente o del condominio interessato.
- Nel caso in cui si verificano eventi dannosi o furti delle attrezzature fornite in comodato d'uso alle utenze domestiche e non domestiche, l'utenza dovrà tempestivamente denunciare l'accaduto agli organi di pubblica sicurezza, nonché al gestore del servizio, il quale adotterà le necessarie misure per garantire la continuità del servizio e un utilizzo in sicurezza delle attrezzature danneggiate o mal funzionanti.

Di seguito vengono riportati i calendari di conferimento dei rifiuti in maniera differenziata, per le utenze domestiche e non domestiche, per il periodo invernale dal 16 settembre al 14 giugno, ed estivo dal 15 giugno al 15 settembre :

CALENDARIO UTENZE DOMESTICHE COMUNE DI CASTROREALE

UTENZE DOMESTICHE DAL 16 SETTEMBRE AL 14 GIUGNO

| | Lunedì | Martedì | Mercoledì | Giovedì | Venerdì | Sabato |
|---|----------|----------|-----------|----------|----------|----------|
| INDIFFERENZIATO | | | | X | | |
| ORGANICO * | X | | | | X | |
| VETRO | | | X | | | |
| MULTIMATERIALE (PLASTICA E LATTINE) | | X | | | | |
| CARTA E CARTONE | | | | | | X |
| SERVIZI A CHIAMATA (INGOMBRANTI/RAEE/SFALCI) | | | | | | |

| | | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|--|
| (CENTRO COMUNALE DI RACCOLTA/ISOLA ECOLOGICA)** | | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|--|

*Alle “case sparse” sarà fornita la compostiera

** Attualmente non istituito.

UTENZE DOMESTICHE DAL 15 GIUGNO AL 15 SETTEMBRE

| | Lunedì | Martedì | Mercoledì | Giovedì | Venerdì | Sabato |
|---|--------|---------|-----------|---------|---------|--------|
| INDIFFERENZIATO | | | | X | | |
| ORGANICO * | X | | X | | X | |
| VETRO | | | X | | | |
| MULTIMATERIALE (PLASTICA E LATTINE) | | X | | | | |
| CARTA E CARTONE | | | | | | X |
| SERVIZI A CHIAMATA (INGOMBRANTI/RAEE/SFALCI) | | | | | | |
| (CENTRO COMUNALE DI RACCOLTA/ISOLA ECOLOGICA)** | | | | | | |

*Alle “case sparse” sarà fornita la compostiera

** Attualmente non istituito.

CALENDARIO UTENZE NON DOMESTICHE COMUNE DI CASTROREALE

UTENZE NON DOMESTICHE DAL 16 SETTEMBRE AL 14 GIUGNO

| | Lunedì | Martedì | Mercoledì | Giovedì | Venerdì | Sabato |
|---|--------|---------|-----------|---------|---------|--------|
| INDIFFERENZIATO | | | | X | | |
| ORGANICO | X | | X | | | X |
| VETRO | | | X | | | |
| MULTIMATERIALE (PLASTICA E LATTINE) | | X | | | | |
| CARTA E CARTONE | | | X | | | X |
| SERVIZI A CHIAMATA (INGOMBRANTI/RAEE/SFALCI) | | | | | | |
| SERVIZI A CHIAMATA (CASSETTE IN LEGNO/PLASTICA) | | | | | | |
| (CENTRO COMUNALE DI RACCOLTA/ISOLA ECOLOGICA)** | | | | | | |

** Attualmente non istituito.

UTENZE NON DOMESTICHE DAL 15 GIUGNO AL 15 SETTEMBRE

| | Lunedì | Martedì | Mercoledì | Giovedì | Venerdì | Sabato |
|--|----------|----------|-----------|----------|----------|----------|
| INDIFFERENZIATO | | | | X | | |
| ORGANICO | X | | X | | X | X |
| VETRO | | | X | | | |
| MULTIMATERIALE (PLASTICA E LATTINE) | | X | | | | |
| CARTA E CARTONE | | | X | | | X |
| SERVIZI A CHIAMATA (INGOMBRANTI/RAEE/SFALCI) | | | | | | |
| SERVIZI A CHIAMATA (CASSETTE IN LEGNO/PLASTICA) | | | | | | |
| (CENTRO COMUNALE DI RACCOLTA/ISOLA ECOLOGICA)** | | | | | | |

**** Attualmente non istituito.**

ORDINA

IL DIVIETO di abbandono e di deposito incontrollato dei rifiuti sul suolo pubblico;

IL DIVIETO di immissione di rifiuti di qualsiasi genere, allo stato solido o liquido, nelle acque superficiali e sotterranee;

IL DIVIETO di immettere nel normale circuito di raccolta dei rifiuti urbani imballaggi terziari di qualsiasi natura, rifiuti speciali e pericolosi e/o assimilati agli urbani;

IL DIVIETO di depositare i rifiuti al di fuori dei contenitori forniti in dotazione e al di fuori degli orari stabiliti ;

IL DIVIETO di utilizzare contenitori diversi da quelli dati in dotazione;

IL DIVIETO di manipolare e danneggiare i contenitori consegnati, garantendone la lettura ottica e magnetica, fermo restando la diretta responsabilità dell'utente sulla integrità dei contenitori dati in comodato d'uso; gli, eventuali danni dovranno essere immediatamente denunciati agli organi di pubblica sicurezza nonché comunicati al gestore del servizio, il quale adotterà le necessarie misure per garantire la continuità del servizio e un utilizzo in sicurezza delle attrezzature danneggiate o mal funzionanti;

IL DIVIETO di abbandono di contenitori sul suolo pubblico;

IL DIVIETO di introdurre nei contenitori materiale ardente, tagliente e pericoloso;

ORDINA ALTRESI'

CHE il conferimento delle utenze debba avvenire in conformità alla presente ordinanza ed alle modalità e tempistiche indicate negli appositi opuscoli informativi e nei calendari forniti dal gestore del servizio;

CHE il conferimento dei rifiuti debba avvenire di norma su area pubblica, esponendo i contenitori solo negli orari consentiti ed in maniera ordinata, nelle immediate vicinanze del singolo numero civico, posizionandoli sul limite tra la proprietà pubblica e quella privata (marciapiede, soglia etc.) in luogo accessibile agli operatori o ai mezzi di raccolta;

CHE una volta svuotati, i contenitori siano ritirati a cura degli utenti;

CHE tutti i contenitori in dotazione degli utenti siano tenuti ed esposti in condizione di normale cura e pulizia;

CHE tutte le utenze debbano consegnare esclusivamente la frazione di rifiuti la cui raccolta è prevista in quella specifica giornata, sulla base del calendario di raccolta consegnato.

Saranno ritirati dal gestore del servizio solo i rifiuti conformi alla tipologia di raccolta prevista per la giornata;

CHE in presenza di contenitori con rifiuti non conformi alle tipologie previste, la ditta non raccolga i rifiuti, provvedendo all'immediata segnalazione, all'utenza interessata, con l'applicazione sul contenitore di un apposito adesivo di non conformità; l'utenza sarà tenuta a ritirarlo e a conferire nuovamente i rifiuti in modalità corretta; nel caso di reiterazione sistematica del conferimento non conforme e comunque per tre volte di seguito, la ditta segnalerà l'utenza alla stazione appaltante ai fini dell'applicazione, delle sanzioni previste nella presente ordinanza e nelle norme di settore e regolamentari dell'Ente;

OBBLIGA

Dal 1° Dicembre 2016, per quanto riguarda il conferimento dei rifiuti differenziati, di rispettare salvo diverse prescrizioni, le seguenti specifiche disposizioni:

a) Di differenziare i rifiuti nelle seguenti tipologie:

- **CARTA E CARTONE**
- **VETRO**
- **PLASTICA E METALLI**
- **ORGANICO**
- **RIFIUTI RESIDUALI NON RICICLABILI (indifferenziati)**
- **RIFIUTI PERICOLOSI (farmaci scaduti,pile esauste, contenitori di prodotti pericolosi)**
- **RIFIUTI INGOMBRANTI**
- **RIFIUTI DI APPARECCHIATURE ELETTRICHE ED ELETTRONICHE (RAEE);**
- **SFALCI DI GIARDINO;**

b) Di depositare i rifiuti come differenziati alla lettera a) nei seguenti modi e tempi:

- **CARTA E CARTONE all'interno del contenitore BLU;**
- **VETRO all'interno del contenitore VERDE;**
- **PLASTICA E METALLI all'interno del contenitore GIALLO;**
- **ORGANICO all'interno del contenitore MARRONE;**
- **RIFIUTI RESIDUALI NON RICICLABILI (INDIFFERENZIATI) all'interno del contenitore GRIGIO.**

I rifiuti, descritti dal punto 1 al punto 5, andranno conferiti, previa riduzione volumetrica, negli appositi contenitori, davanti alla propria abitazione o attività ai margini della pubblica via o, nei casi autorizzati, in aree e vie private, **dalle ore 22:00 del giorno antecedente la raccolta alle ore 06:00 del giorno di raccolta stabilito.**

I rifiuti pericolosi,(farmaci scaduti,pile esauste, contenitori di prodotti pericolosi) descritti dal punto 6 devono essere conferiti nei contenitori appositi presso le farmacie e gli esercizi commerciali convenzionati.

I rifiuti, ingombranti, apparecchiature elettriche ed elettroniche (RAEE), sfalci di giardino provenienti da utenze domestiche, descritti dal punto 7 al punto 9, dovranno essere conferiti solo nell' **ISOLA ECOLOGICA** (quando sarà attivata) o a richiesta, con prenotazione telefonica al numero verde 800 664 910 attivo dal 1° dicembre 2016. dal lunedì al venerdì dalle ore 09:00 alle ore 13.00. Il servizio verrà fornito al domicilio dell'utente.

AVVERTE

CHE fatte salve le applicazioni delle sanzioni penali ed amministrative previste dal D.Lgs. n. 152/2006 e ss.mm.ii., la violazione delle norme della presente Ordinanza, punita ai sensi dell'art. 7

bis del D.Lgs. n. 267/2000, comporta l'applicazione della sanzione amministrativa pecuniaria da € 25,00 a €500,00;

CHE dall'accertamento della violazione consegue altresì l'applicazione della sanzione accessoria dell'obbligo di ripristino dello stato dei luoghi a carico del trasgressore e/o dell'obbligato in solido;

CHE le precedenti ordinanze contrastanti con la presente si intendono abrogate;

CHE la presente ordinanza dovrà intendersi decaduta all'entrerà in vigore del nuovo Regolamento Comunale per la gestione dei Rifiuti Urbani nelle parti con questo eventualmente contrastanti.

DEMANDA

Alla Polizia Municipale, per il periodo di durata del servizio, l'azione di vigilanza tesa ad eliminare il fenomeno dell'abbandono dei rifiuti al fine di difendere l'ambiente e sviluppare l'educazione ambientale, secondo le modalità prescritte nella presente ordinanza e al rispetto del D.Lgs. n. 152/2006 e ss.mm.ii., in tema di abbandono di rifiuti.

DISPONE

La stretta osservanza di quanto previsto nella presente ordinanza a cui si fa espresso richiamo.

Resta impregiudicato ogni eventuale suo adeguamento nelle more di una più organica regolamentazione, in relazione a possibili modifiche nelle modalità di svolgimento del servizio, anche con incremento delle frequenze di raccolta della frazione organica nel periodo estivo per le utenze domestiche.

La notifica della presente ordinanza alla mandataria Caruter con sede in Brolo (Me) via Trento n 159, dell'ATI: "Caruter- Multiecoplast- Onofaro "tel. e fax n. 0941/561284, 0941/565177, indirizzo di posta elettronica certificata: carutersrl@cgn.legalmail.it

La comunicazione della stessa a:

- Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare;
- Ministero della Salute;
- Presidenza della Regione Sicilia;
- Assessorato Regionale dell'Energia e dei Servizi di Pubblica Utilità- Dipartimento Acqua e Rifiuti;
- Prefetto di Messina;
- SRR Messina Area Metropolitana Società Consortile S.p.A.;
- VI Direzione Ambiente Città Metropolitana di Messina;
- ASP n. 5 Ufficio Igiene Pubblica di Barcellona P.G. Fax 090/9764033;
- Al Comando Stazione Carabinieri di Castoreale;
- Al Comandante del Nucleo di Polizia Municipale;

Dalla Sede Municipale, li 24.11.2016

IL SINDACO
Dott. Alessandro Portaro